

Penggunaan Portal Berbasis Web SIAP SIJOLI untuk Administrasi Kesiswaan: Studi Kasus MAN 1 Jepara

Iffatul Izza Sufiana

Universitas Islam Nahdlatul Ulama Jepara, Indonesia
211310004602@unisnu.ac.id

Santi Andriyani

Universitas Islam Nahdlatul Ulama Jepara, Indonesia
santi@unisnu.ac.id

Abstract

This study aims to determine the implementation of web-based student administration management at MAN 1 Jepara. The background of SIAP SIJOLI was the high number of late students and unexcused absences. SIAP SIJOLI, a website that has been in use for four years with hosting, provides features for nine user accounts, including admin, counseling team, order team, boarding administrator, achievement team, Madrasah head, deputy Madrasah head, and homeroom teacher. The focus of this research is the features in the homeroom teacher and order team accounts. Through qualitative methods, including in-depth interviews with teachers, administrative staff, and the IT team, as well as direct observation, this study analyzed the use of SIAP SIJOLI. Data analysis was conducted through data reduction, narrative presentation, and data triangulation. The results showed that the implementation of SIAP SIJOLI significantly improved administrative efficiency and effectiveness. The order team's recording time was reduced from 3.5 hours to automatic, and the average tardy student decreased from 50-60 students to 5-10 students per day, indicating an increase in efficiency and effectiveness of around 85-90%. SIJOLI READY brought positive changes at MAN 1 Jepara.

Keywords: *Student Administration, Web-Based, Madrasah.*

Abstrak

Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui implementasi pengelolaan administrasi kesiswaan berbasis web di MAN 1 Jepara. Latar belakang dibuatnya SIAP SIJOLI adalah tingginya jumlah siswa terlambat dan ketidakhadiran tanpa keterangan. SIAP SIJOLI, sebuah website yang telah digunakan selama empat tahun dengan hosting, menyediakan fitur untuk sembilan akun pengguna, termasuk admin, tim BK, tim ketertiban, pengurus boarding, tim prestasi, kepala Madrasah, wakil kepala Madrasah, dan wali kelas. Fokus penelitian ini adalah fitur di akun wali kelas dan tim ketertiban. Melalui metode kualitatif, termasuk wawancara mendalam dengan guru, staf administrasi, dan tim IT, serta observasi langsung, penelitian ini menganalisis penggunaan SIAP SIJOLI. Analisis data dilakukan melalui reduksi data, penyajian naratif, dan triangulasi data. Hasil menunjukkan bahwa implementasi SIAP SIJOLI meningkatkan efisiensi dan efektivitas administrasi signifikan. Waktu perekapan tim ketertiban berkurang dari 3.5 jam menjadi

otomatis, dan rata-rata siswa terlambat menurun dari 50-60 siswa menjadi 5-10 siswa per hari, menunjukkan peningkatan efisiensi dan efektivitas sekitar 85-90%. SIAP SIJOLI membawa perubahan positif di MAN 1 Jepara.

Kata Kunci: *Administrasi Pendidikan, Berbasis Web, Madrasah.*

Pendahuluan

Teknologi dan informasi memiliki peran yang sangat krusial dalam dunia pendidikan, karena tanpa pemanfaatan keduanya, pengelolaan sumber daya pendidikan akan terhambat, dan keberlanjutan pendidikan sulit diatur.¹ Konsep teknologi dan informasi ini merujuk pada serangkaian prosedur yang menggabungkan data lapangan untuk memperoleh informasi, yang nantinya menjadi dasar pertimbangan dalam pengambilan keputusan oleh kepala sekolah atau pemimpin organisasi pendidikan.² Hal ini mencakup proses akuisisi, analisis, dan penyajian data dengan tujuan mendukung pengambilan keputusan, serta menghasilkan informasi yang relevan, akurat, dan dapat dipercaya.³ Sistem ini berfungsi sebagai alat penting untuk pengawasan dan pengendalian suatu organisasi, dengan tujuan utama mengatur dan mengelola data dari berbagai tingkatan dalam dunia pendidikan.⁴

Dalam era ini, akses informasi telah menjadi lebih mudah, akurat, dan teratur berkat kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi.⁵ Banyak individu yang memanfaatkan perkembangan ini dengan mengembangkan sistem untuk mengotomatisasi proses pengolahan informasi yang sebelumnya dilakukan secara manual. Sistem informasi kini berperan dalam pengumpulan, penyimpanan, pengambilan keputusan, dan pengawasan, mendukung analisis dan koordinasi di lembaga pendidikan⁶. Program digitalisasi dianggap sebagai upaya untuk meningkatkan kinerja lembaga pendidikan dan produktivitasnya, serta meminimalkan kesalahan dalam pengelolaan data, baik yang bersifat internal maupun eksternal, serta menjaga kerahasiaan semua data.⁷ Oleh karena itu, diperlukan media dan metode yang mendukung keberhasilan organisasi, khususnya di bidang pendidikan, di

¹ Unik Hanifah Salsabila and Niar Agustian, "Peran Teknologi Pendidikan Dalam Pembelajaran," *Islamika: Jurnal Keislaman Dan Ilmu Pendidikan* 3, no. 1 (2021): 123–33, <https://doi.org/10.36088/islamika.v3i1.1047>.

² Aqiel Khofifi Nugroho and Muhammad Yasin, "Konsep Manajemen Kesiswaan Dan Sumber Daya Manusia Di Era Digital," *Al Wildan: Jurnal Manajemen Pendidikan Islam* 2, no. 1 (2024): 43, <https://doi.org/10.57146/alwildan.v2i1.1986>.

³ Fitriah Agustika et al., "Telaah Teknologi Informasi Dan Sistem Informasi Dalam Organisasi Dengan Lingkungan (Suatu Kajian Teori)," *Jurnal Bisnis Kolega* 9, no. 1 (2023): 25, <https://doi.org/10.57249/jbk.v9i1.104>.

⁴ Lelyna Harahap, "Peran Teknologi Informasi Dan Komunikasi Dalam Pendidikan," 2019, 375–81.

⁵ Wendy Andriyan, Sarwan Septiawan, and Annisa Aulya, "Perancangan Website Sebagai Media Informasi Dan Peningkatan," *Jurnal Teknologi Terpadu* 6, no. 2 (2020): 80.

⁶ Intan Puspita Sari and Dian Hidayati, "Strategi Sistem Informasi Manajemen Dalam Pelayanan Administrasi Kesiswaan," *Jurnal Idarah* 7, no. 2 (2023): 92–101.

⁷ Rizqi Fajar Pradipta et al., "Pengelolaan Administrasi Pembelajaran Berbasis Digital Dalam Meningkatkan Kemampuan Arsip Data Bagi Guru Sekolah Luar Biasa," *JURPIKAT (Jurnal Pengabdian Kepada Masyarakat)* 4, no. 2 (2023): 185–98, <https://doi.org/10.37339/jurpikat.v4i2.1340>.

mana penggunaan sistem informasi dapat membantu meningkatkan reputasi sekolah dan efisiensi operasional.⁸

Teknologi dan informasi dapat diterapkan untuk menyederhanakan proses administrasi pendidikan, termasuk pengelolaan data siswa, keuangan, dan jadwal pelajaran. Selain itu, keduanya juga dapat meningkatkan efektivitas dan efisiensi pembelajaran dengan memanfaatkan media pembelajaran berbasis teknologi, seperti video pembelajaran, e-book, dan platform pembelajaran online.⁹ Oleh karena itu, integrasi teknologi dan informasi dalam administrasi pendidikan menjadi semakin penting untuk meningkatkan mutu pendidikan. Administrasi sekolah mencakup sejumlah kegiatan, mulai dari pengelolaan data siswa, kehadiran, jadwal pelajaran, hingga keuangan dan komunikasi dengan orang tua.¹⁰ Penerapan teknologi dan informasi dalam administrasi pendidikan memberikan peluang besar untuk meningkatkan hasil dan efisiensi dalam menjalankan tugas-tugas administratif tersebut.¹¹

Administrasi kesiswaan merangkum serangkaian tugas yang mencakup pengorganisasian, pelaksanaan, dan pengelolaan seluruh kegiatan siswa dengan tujuan mewujudkan pembelajaran yang efisien dan efektif.¹² Menurut A. Gaffer MS, administrasi kesiswaan dapat diartikan sebagai serangkaian kegiatan pembelajaran atau pencatatan yang melibatkan siswa, dimulai dari saat mereka bergabung dengan sekolah hingga saat mereka menyelesaikan pendidikan¹³. Administrasi siswa menjadi suatu praktik yang melibatkan pencatatan dan pemantauan atas segala tindakan siswa, baik sejak mereka pertama kali mendaftar di sekolah hingga saat mereka meninggalkan sekolah karena lulus atau alasan lainnya. Dengan demikian, administrasi kesiswaan memainkan peran penting dalam mendukung perkembangan dan perjalanan pendidikan siswa dari awal hingga akhir¹⁴.

⁸ Fuji Rahmadi et al., “Pengembangan Manajemen Sekolah Terintegrasi Berbasis Sistem Informasi Di Sumatera Utara,” *Fitrah: Journal of Islamic Education* 2, no. 2 (2021): 96–109, <https://doi.org/10.53802/fitrah.v2i2.64>.

⁹ Norpin Norpin, Lamhot Naibaho, and Djoys Anneke Rantung, “Peran Teknologi Dalam Proses Pembelajaran The Role of Technology in the Learning Process,” *Jurnal Kolaboratif Sains* 7, no. 1 (2024): 446, <https://doi.org/10.56338/jks.v7i1.4896>.

¹⁰ Nanu Andriani and Manarul Hidayat, “Pengelolaan Administrasi Sekolah,” *Jurnal Pelita Nusantara: Kajian Ilmu Sosial Multidisiplin* 1, no. 2 (2023): 215–20, <https://doi.org/10.59996/jurnalpelitanusantara.v1i2.195>.

¹¹ Nurhusain, Muljono Damopolii, and Mardiah Hasan, “Penerapan Pemanfaatan Sistem Informasi Manajemen Pada Proses Pembelajaran Aplikasi Google Classroom,” *Educational Leadership: Jurnal Manajemen Pendidikan* 3, no. 1 (2023): 41, <https://doi.org/10.24252/edu.v3i1.39091>.

¹² Satrio et al., “Administrasi Kurikulum, Kesiswaan, Pendidik Dan Tenaga Kependidikan dalam Tinjauan Administasi Sekolah,” *Indonesian Journal of Islamic Educational Management* 4, no. 2 (2021): 93, <http://ejurnal.uin-suska.ac.id/index.php/IJIEM/article/view/13057>.

¹³ Satrio et al., “Administrasi Kurikulum, Kesiswaan, Pendidik Dan Tenaga Kependidikandan dalam Tinjauan Administasi Sekolah.”

¹⁴ Zulfa Istinworo Holik, “Digitalisasi Layanan Administrasi Di Madrasah Tsanawiyah Negeri Kota Probolinggo” (Universitas Islam Negeri Kiai Haji Achmad Siddiq Jember, 2023).

Di era digital saat ini, teknologi informasi telah menjadi komponen integral dalam berbagai aspek kehidupan, termasuk dalam dunia pendidikan.¹⁵ Salah satu implementasi teknologi informasi yang semakin berkembang adalah sistem administrasi berbasis web dalam manajemen sekolah.¹⁶ Di tengah transformasi digital ini, MAN 1 Jepara telah menonjol sebagai contoh sukses dalam menerapkan sistem administrasi kesiswaan berbasis web, menempatkannya sebagai salah satu "Madrasah Digital" yang terdepan di daerah Jepara. Keberhasilan MAN 1 Jepara dalam mengadopsi teknologi informasi untuk mengelola administrasi sekolah menimbulkan minat yang besar untuk mengeksplorasi lebih lanjut potensi dan manfaat dari pendekatan ini.

Saat ini, MAN 1 Jepara telah melakukan berbagai langkah signifikan dalam penerapan teknologi informasi untuk administrasi kesiswaan. Salah satu inisiatif utama adalah penggunaan sistem digital berbasis web yang disebut SIAP SIJOLI. Sistem ini dirancang untuk meningkatkan efisiensi dan efektivitas administrasi kesiswaan dengan menyediakan berbagai fitur yang membantu dalam pencatatan kehadiran, pengelolaan data siswa, dan pemantauan disiplin siswa. Implementasi teknologi ini memungkinkan pengurangan kesalahan manual dan mempercepat proses pelaporan. Secara khusus, SIAP SIJOLI memudahkan akses dan pengelolaan data secara real-time, sehingga guru dan staf administrasi dapat memantau perkembangan siswa dengan lebih efisien.

Untuk mendukung penerapan sistem ini, MAN 1 Jepara juga telah meningkatkan kualitas infrastruktur dan pelatihan bagi tenaga kependidikan. Hal ini mencakup penyediaan fasilitas internet yang memadai serta pelatihan penggunaan sistem SIAP SIJOLI bagi guru dan staf administrasi. Dengan penerapan teknologi informasi ini, MAN 1 Jepara berhasil menciptakan lingkungan belajar yang lebih modern dan responsif terhadap kebutuhan administrasi pendidikan. Sistem digital ini telah menunjukkan dampak positif dalam berbagai aspek, termasuk efisiensi operasional, kualitas layanan, dan kepuasan pengguna.

Penelitian ini bertujuan untuk menyelidiki secara mendalam implementasi sistem administrasi kesiswaan berbasis web di MAN 1 Jepara dan dampaknya terhadap efisiensi dan efektivitas administrasi sekolah. Dengan mengambil MAN 1 Jepara sebagai studi kasus, penelitian ini bertujuan untuk menjelajahi bagaimana penerapan teknologi informasi telah meningkatkan proses administrasi sekolah, serta bagaimana pengalaman MAN 1 Jepara dapat memberikan panduan bagi lembaga pendidikan lain yang tertarik untuk mengadopsi pendekatan serupa. Dengan memahami lebih lanjut tentang langkah-langkah dan strategi yang telah berhasil dilakukan oleh MAN 1 Jepara, diharapkan

¹⁵ Riries Ernie Cynthia and Hotmaulina Sihotang, "Melangkah Bersama Di Era Digital : Pentingnya Literasi Digital Untuk Meningkatkan Kemampuan Berpikir Kritis Dan Kemampuan Pemecahan Masalah Peserta Didik," *Jurnal Pendidikan Tambusai* 7, no. 3 (2023): 31712–23.

¹⁶ Wirmie Eka Putra et al., "Implementasi Sistem Informasi Administrasi Sekolah Dan Peningkatan Mutu Kualitas Guru Berbasis TIK Sekolah Di Desa Nyogan," *Jurnal Inovasi, Teknologi Dan Dharma Bagi Masyarakat* 3, no. 2 (2021): 34, <https://doi.org/10.22437/jitdm.v3i2.16372>.

penelitian ini dapat memberikan wawasan yang berharga dan inspirasi bagi perkembangan pendidikan berbasis teknologi di masa depan.

Hasil penelitian Nadiah dan Fitriati mengungkapkan bahwa implementasi penggunaan sistem informasi berbasis web di SMK Negeri 16 Jakarta mempermudah dan mempercepat pengguna baik admin guru, maupun siswa dalam mengelola kegiatan administrasi sekolah. Selain itu perekapan data yang terkait dengan kegiatan administrasi di SMK Negeri 16 Jakarta menjadi lebih terorganisir dan semua data dapat terpusat dalam satu sistem, sehingga dapat meinimalisir terjadinya kerusakan atau kehilangan data¹⁷, temuan ini relevan dengan penelitian yang dilakukan penulis karena menunjukkan bahwa implementasi sistem serupa dapat memberikan manfaat serupa dalam hal efisiensi dan efektivitas administrasi sekolah. Lain lagi dengan penelitian Adi, Yovi, dan Ellisia menyimpulkan bahwa sistem administrasi sekolah dapat digunakan sebagai solusi terhadap permasalahan kurang baiknya pengarsipan surat masuk dan surat keluar pada SDN 1 Tahunan Kabupaten Pacitan¹⁸, meskipun fokusnya berbeda temuan ini tetap memberikan kontribusi bagi pemahaman tentang pentingnya pengelolaan data dan informasi secara terorganisir dalam konteks administrasi sekolah. Ini dapat membantu memperkuat pemahaman tentang pentingnya sistematisasi data dalam meningkatkan efisiensi administrasi.

Sedangkan penelitian oleh Indah Afrilia Hasibuan dkk, menunjukkan bahwa implementasi sistem informasi dapat meningkatkan efisiensi dalam pencatatan kehadiran, manajemen jadwal, dan pengelolaan data siswa TK Ulul Ilmi Medan, serta adanya pengurangan kesalahan dan kecepatan dalam pelaporan¹⁹, temuan ini sejalan dengan tujuan penelitian penulis, yaitu untuk mengevaluasi peningkatan efisiensi administrasi melalui sistem berbasis web, dengan menunjukkan bahwa manfaat yang sama dapat dirasakan diberbagai tingkat pendidikan. Dari beberapa penelitian diatas, penulis meneliti pada sasaran lain yang berbeda, yakni menfokuskan pada pengelolaan administrasi kesiswaan. Hal yang menarik untuk diteliti adalah di MAN 1 Jepara pengelolaannya sudah dominan menggunakan sistem berbasis web dan memiliki aplikasi tersendiri dalam manajemennya. Dari berbagai aplikasi dan website yang digunakan penulis meneliti portal website yang digunakan untuk mengelola administrasi siswa MAN 1 Jepara, yaitu SIAP SIJOLI

Metode

¹⁷ Nadiah and D Fitriati, "Sistem Informasi Administrasi Sekolah Berbasis Web (Studi Kasus: SMK Negeri 16 Jakarta)," *KONSTELASI: Konvergensi Teknologi Dan Sistem Informasi* 1, no. 2 (2021): 216–25, <https://doi.org/10.24002/konstelasi.v1i2.4199>.

¹⁸ Adi Fajaryanto Cobantoro, Yovi Litanianda, and Ellisia Kumalasari, "Implementasi Sistem Administrasi Sekolah Berbasis ICT," *JPMB: Jurnal Pemberdayaan Masyarakat Berkarakter* 2, no. 2 (2019): 164–72, <https://doi.org/10.36765/jpmb.v2i2.11>.

¹⁹ Indah Afrilia Hasibuan et al., "Analisis Implementasi Administrasi Pendidikan Dengan Sistem Informasi Manajemen Akademik Berbasis Teknologi Di Paud" 1, no. 1 (2023): 155–62.

Penelitian ini mengadopsi pendekatan kualitatif untuk mendalami pengelolaan administrasi kesiswaan berbasis web di MAN 1 Jepara. Pendekatan kualitatif memungkinkan peneliti untuk eksplorasi mendalam terhadap perencanaan, pelaksanaan, serta evaluasi terhadap adanya pembaruan pengelolaan administrasi siswa berbasis web di MAN 1 Jepara. Pendekatan ini dirancang untuk menyelidiki interaksi sosial, persepsi, dan dampak penggunaan teknologi informasi dalam konteks pendidikan Madrasah Aliyah. Penelitian ini didasarkan pada kerangka konseptual yang menggambarkan hubungan antara pengelolaan administrasi kesiswaan berbasis web, konteks pendidikan Madrasah Aliyah, dan dampaknya terhadap proses administrasi dan pengajaran.

Metode wawancara melibatkan guru wali kelas, staf administrasi, dan tim IT yang secara langsung terlibat dalam penggunaan sistem administrasi siswa berbasis web di MAN 1 Jepara. Pemilihan lokasi penelitian didasarkan pada pertimbangan kontekstual dan relevansi, sementara sampel dipilih dengan tujuan tertentu dengan mempertimbangkan keahlian dan keterlibatan langsung dalam penerapan sistem. Prosedur pengumpulan data dilakukan melalui wawancara mendalam dengan fokus pada implementasi pengelolaan sistem administrasi siswa berbasis web pada akun wali kelas dan tim ketertiban. Instrumen penelitian berupa panduan wawancara yang dirancang khusus untuk membimbing interaksi dengan responden. Panduan ini mencakup aspek perencanaan, penggunaan, evaluasi, serta faktor penghambat dan pendukung dalam mengintegrasikan sistem berbasis web ke dalam rutinitas pengelolaan administrasi. Data yang diperoleh dari wawancara akan dianalisis secara tematik. Transkripsi wawancara akan menjadi dasar analisis, dengan fokus pada aspek-aspek kunci yang muncul terkait fitur dan penggunaan sistem administrasi siswa berbasis web.

Pendekatan kualitatif yang digunakan memiliki kelebihan dalam memberikan wawasan mendalam dan kontekstual tentang pengalaman pengguna sistem administrasi berbasis web. Namun, keterbatasannya terletak pada generalisabilitas temuan, karena hasil penelitian ini sangat bergantung pada konteks spesifik MAN 1 Jepara. Peneliti menyadari bahwa interpretasi temuan mungkin dipengaruhi oleh subjektivitas responden dan peneliti. Oleh karena itu, langkah-langkah untuk meminimalkan bias diterapkan melalui triangulasi dan teknik analisis yang sistematis.

Hasil dan Pembahasan

Implementasi Pengelolaan Administrasi Kesiswaan Berbasis Web

Administrasi digital dalam dunia pendidikan telah membawa perubahan signifikan dalam cara pendidikan dikelola, diajarkan, dan diakses. Peran guru juga mengalami perubahan dari penyampai informasi menjadi fasilitator pembelajaran, dan memerlukan keterampilan baru dalam mengelola pembelajaran teknologi-terintegrasi²⁰. Adanya sebuah rancangan pengelolaan administrasi secara digital bertujuan untuk meningkatkan efisiensi

²⁰ Susniwati and Deden Hasdi Kushendar, “Administrasi Digital” (Indramayu: CV. Adanu Abimata, 2023), 115–17.

kerja, sehingga kegiatan proses usaha dapat berjalan dengan lancar dan baik, meningkatkan efisiensi keakuratan data dalam pengelolaan data dan kemampuan penyediaan informasi yang lebih cepat dan meningkatkan kualitas pelayanan²¹.

Dalam era transformasi digital, MAN 1 Jepara memperkenalkan solusi inovatif untuk mengelola administrasi kesiswaan secara efisien. Pada awalnya, administrasi ini dilakukan secara manual dan menggunakan Microsoft Excel, namun dengan keterbatasan akses secara real-time dan online, tim IT Madrasah memutuskan untuk mengembangkan sistem administrasi secara digital. Sebagai langkah awal, sosialisasi dilakukan kepada pihak terlibat agar mereka memahami dan dapat beradaptasi dengan aplikasi yang akan digunakan. Salah satu aplikasi yang diterapkan adalah SIAP SIJOLI. SIAP SIJOLI pertama kali dikembangkan sebagai respons terhadap masalah kehadiran dan administrasi siswa di MAN 1 Jepara. Pada awalnya, Madrasah menghadapi tantangan serius terkait kehadiran siswa dan manajemen catatan siswa yang kurang efisien. Banyak siswa yang sering terlambat atau bahkan tidak masuk tanpa pemberitahuan, sementara catatan-catatan administrasi seringkali tidak tercatat secara detail dan akurat. Hal ini menimbulkan kebingungan dan ketidakpastian bagi orang tua serta staf pengajar terkait keberadaan siswa. Oleh karena itu, untuk mengatasi permasalahan tersebut, Madrasah merasa perlu untuk mengembangkan sebuah sistem yang dapat membantu dalam memonitor kehadiran siswa secara real-time dan mengelola catatan administrasi secara lebih efektif. Inilah yang mendorong tim IT di Madrasah untuk menciptakan SIAP SIJOLI, sebuah aplikasi berbasis web yang dirancang khusus untuk mengelola presensi siswa, catatan administrasi, dan komunikasi antara sekolah dan orang tua dengan lebih efisien. Dengan adanya SIAP SIJOLI, diharapkan Madrasah dapat meningkatkan tingkat kehadiran siswa, memperbaiki manajemen administrasi, serta memperkuat hubungan antara Madrasah, siswa, dan orang tua.

Dalam SIAP SIJOLI, terdapat beberapa jenis akun yang aktif dengan fungsi masing-masing. Pertama, terdapat akun Wali Kelas, yang bertanggung jawab untuk melakukan presensi siswa di kelasnya dan memberikan catatan terkait kehadiran siswa. Ketika wali kelas melakukan presensi, jika ada siswa yang tidak hadir, orang tua akan menerima notifikasi melalui WhatsApp blast dari Madrasah. Kemudian, terdapat akun Ketertiban, yang digunakan untuk mencatat pelanggaran siswa. Selain itu, ada juga akun BK (Bimbingan dan Konseling), yang digunakan untuk memantau dan menangani ketidakdisiplinan siswa di lingkungan sekolah serta memberikan layanan bimbingan serta konseling.

Akun Literasi dan Prestasi digunakan untuk mengelola catatan terkait kegiatan literasi dan prestasi siswa. Akun Tim Literasi mencatat aktivitas membaca siswa, sedangkan akun Prestasi mencatat pencapaian siswa di berbagai bidang. Selanjutnya,

²¹ Belly Yasmihan and Zulfi Azhar, "Sistem Informasi Administrasi Kesiswaan Di SMA Swasta Nusantara Setia Janji," *Digital Transformation Technology* 1, no. 2 (2021): 45–54, <https://doi.org/10.47709/digitech.v1i2.1118>.

terdapat akun Kepala Madrasah, Akun Wakil Kepala Madrasah dan Wakil Kepala Madrasah lainnya juga memiliki fitur-fitur khusus yang disesuaikan dengan kebutuhan pengelolaan di level manajerial. Misalnya, mereka dapat memantau aktivitas seluruh kelas dan mendapatkan laporan detail mengenai kinerja siswa dan guru. Setiap akun memiliki peran dan wewenangnya sendiri dalam menjalankan fungsi-fungsinya dalam pengelolaan kehadiran dan administrasi siswa di Madrasah. Dengan pembaruan yang terus menerus, SIAP SIJOLI berusaha untuk menyediakan layanan yang lebih baik dan efektif dalam mendukung proses pendidikan di MAN 1 Jepara.

Awalnya aplikasi tersebut difokuskan pada absensi digital pendidik dan tenaga kependidikan, akan tetapi karena sudah ada absensi aplikasi dari Kementerian Agama dan absensi *fingerprint*, kemudian dikembangkan untuk mencakup absensi siswa. Dalam hal akses, guru wali kelas memiliki peran sentral dalam mendata kehadiran siswa, dengan hasil data yang dapat diakses oleh guru mata pelajaran. Selain itu, absensi digital memungkinkan guru wali kelas memberikan pembaruan langsung kepada orangtua melalui platform WhatsApp, yang dapat memudahkan mereka untuk memantau kehadiran dan aktivitas anak-anak mereka di Madrasah.

Fitur yang terdapat pada akun wali kelas memberikan banyak kemudahan dalam mengelola administrasi kehadiran siswa. Salah satu kemudahan yang paling dirasakan adalah efisiensi dalam pencatatan kehadiran. Wali kelas tidak perlu lagi mencatat kehadiran siswa secara manual, sehingga menghemat waktu dan tenaga. Data kehadiran siswa langsung terekam secara digital dan dapat diakses kapan saja, memberikan rekap data yang lebih akurat dan mudah diakses. Data kehadiran ini dapat diunduh oleh wali kelas, memungkinkan mereka mendapatkan rekapitulasi yang jelas dan akurat mengenai kehadiran siswa dari waktu ke waktu.

Kemudahan lainnya adalah dalam hal verifikasi dan komunikasi dengan orang tua. Rekap data kehadiran bisa dikirimkan secara rutin kepada orang tua melalui WhatsApp Blast, memudahkan wali kelas untuk berkomunikasi dan melakukan verifikasi data bersama orang tua. SIAP SIJOLI juga memudahkan wali kelas dalam menyiapkan kasus-kasus ketidakhadiran yang signifikan. Untuk kasus ketidakhadiran yang signifikan, wali kelas dapat menggunakan komunikasi pribadi (Wapri) untuk menjaga privasi siswa dan orang tua, sementara kasus normal bisa di-share di grup. Selain itu, pengelolaan data yang fleksibel memungkinkan wali kelas untuk memilih merekap data kehadiran bulanan atau triwulanan sesuai kebutuhan. Data tersebut bisa dirapikan dalam format yang mudah dibaca sebelum dibagikan.

Secara keseluruhan, SIAP SIJOLI mempermudah tugas administratif wali kelas, meningkatkan akurasi data, mempercepat proses pencatatan, dan memfasilitasi komunikasi yang lebih efektif dengan orang tua. Aplikasi SIAP SIJOLI bukan hanya sekadar alat untuk mencatat kehadiran siswa. Fitur tambahan melibatkan pembuatan surat ijin keluar kelas, seperti rapat osis ataupun keluar dari lingkungan Madrasah serta pencatatan pelanggaran siswa, jika salah satu tata tertib Madrasah dilanggar oleh siswa, maka pelanggaran tersebut akan tercatat dan mendapatkan poin, ketika poin tersebut

sudah mencapai jumlah batas tertentu, maka siswa tersebut dapat dikenakan sanksi. Rekapan hasil dari tim ketertiban tersebut akan ditindak lanjuti oleh tim BK (Bimbingan dan Konseling). Dalam proses evaluasi melibatkan pihak terkait untuk menilai keefektifan dan menentukan perbaikan yang diperlukan.

MAN 1 Jepara juga aktif dalam pemanfaatan teknologi dengan memiliki website untuk Penerimaan Peserta Didik Baru (PPDB). Website ini memudahkan siswa di luar Jepara untuk mendaftar di MAN 1 Jepara. Website PPDB tersebut dapat diakses oleh siapapun melalui website utama MAN 1 Jepara. Meskipun pengelolaan administrasi dominan berbasis web, terdapat pengelolaan administrasi dilakukan secara manual melalui Microsoft Excel seperti, data akademik siswa meliputi penilaian akademik siswa serta data pribadi siswa, dengan akses terbatas hanya untuk operator Madrasah dan kepala Madrasah. Hal ini menciptakan sebuah pusat data yang berfokus pada MS Excel, dengan operator TU dan kepala sekolah yang memiliki akses terbatas demi menjaga kerahasiaan data peserta didik.

Evaluasi terhadap SIAP SIJOLI juga mencakup penilaian terhadap kebutuhan pengembangan situs web, memastikan bahwa layanan yang sering digunakan mendapatkan prioritas utama dalam pengembangan dan pemeliharaan. Sebagai bagian dari evaluasi terus-menerus, pihak terkait perlu terus meninjau dan meningkatkan aplikasi dan situs web yang digunakan dalam administrasi kesiswaan. Dengan memahami betul kebutuhan dan tantangan yang dihadapi, MAN 1 Jepara dapat lebih efektif memandu pengalaman pengguna dan memastikan bahwa digitalisasi administrasi kesiswaan tidak hanya memenuhi harapan, tetapi juga memberikan manfaat maksimal bagi seluruh stakeholder yang terlibat.

Dalam upaya mewujudkan visi menjadi Madrasah Digital, MAN 1 Jepara perlu memprioritaskan aspek pengembangan teknologi, baik dari segi SDM yang berkualitas maupun pengalokasian dana yang tepat. Pendidikan teknologi dan dukungan teknis harus diintensifkan untuk memastikan bahwa para pendidik dan staf terlibat sepenuhnya dalam penerapan teknologi. Kerjasama dengan pihak terkait eksternal, seperti KEMENAG, dapat menjadi kunci dalam meningkatkan efisiensi dan efektivitas sistem administrasi Madrasah secara keseluruhan.

Adanya sistem digitalisasi dalam administrasi pendidikan tentunya memberikan banyak manfaat, namun tidak menutup kemungkinan terdapat kendala. Salah satu kendala awal yang terjadi adalah kebutuhan untuk sering meng-upgrade hosting. Pada awalnya, Madrasah menggunakan hosting standar. Namun, seiring dengan meningkatnya kebutuhan dan penambahan fitur, hosting tersebut tidak lagi mencukupi. Akibatnya, Madrasah harus melakukan upgrade hingga empat kali, yang akhirnya meningkatkan biaya hosting untuk memastikan kinerja yang lebih lancar. Kendala lain seperti halnya terkadang dalam penggunaan website atau aplikasi tersebut mengalami *server down* atau lemot karena jaringan internet yang tidak stabil, selain itu banyaknya portal atau website yang ada dalam MAN 1 Jepara juga mempengaruhi kecepatan dalam penggunaan *website-website* tersebut. Trobel juga pernah terjadi ketika penambahan fitur, namun problem tersebut dapat

diketahui ketika ada laporan. Kemudian tim IT akan memperbaiki masalah tersebut. Masalah yang terjadi biasanya dalam perubahan fitur paling berlangsung 1 sampai 2 minggu setelah itu sudah tidak terjadi dan sudah normal. Ketika ada perubahan fitur tim IT meminta para pihak yang menggunakan SIAP SIJOLI untuk mencoba fitur yang ada, jika ada kekurangan bisa segera dilaporkan.

Madrasah MAN 1 Jepara terus berinovasi dengan mengembangkan fitur terbaru dalam SIAP SIJOLI. Salah satu inovasi terbaru adalah penambahan fitur literasi. Setiap minggu, siswa diwajibkan untuk mengikuti pertemuan literasi di Madrasah. Mereka diminta untuk membaca materi tertentu dan menjawab pertanyaan terkait. Meskipun sistem penilaian untuk fitur ini masih dalam tahap pengembangan, kehadiran fitur literasi bertujuan untuk memperkenalkan dan mempopulerkan kegiatan literasi di kalangan siswa. Selama uji coba dua bulan terakhir, tim IT telah bekerja keras untuk terus memperbaiki dan memperbarui hosting SIAP SIJOLI agar sesuai dengan kebutuhan Madrasah. Rencananya, Madrasah juga akan mengembangkan perpustakaan digital internal, menggantikan solusi pihak ketiga yang digunakan saat ini. Proses pengembangan fitur-fitur yang tersedia ini terhitung sudah *upgrade* sebanyak 5 kali dalam kurun waktu 4 tahun kebelakang. Dengan adanya pengembangan terbaru ini, diharapkan SIAP SIJOLI menjadi lebih kuat dan dapat memberikan manfaat yang lebih besar bagi proses pendidikan di Madrasah.

Dalam kesimpulan, MAN 1 Jepara telah melakukan langkah yang signifikan dalam digitalisasi administrasi kesiswaan. Dengan terus mengatasi tantangan dan menggali potensi pengembangan lebih lanjut, Madrasah dapat membangun fondasi yang kokoh untuk mendukung pengalaman pendidikan yang modern dan terkini. Dengan mengintegrasikan teknologi dengan bijaksana, MAN 1 Jepara bisa menjadi contoh bagi Madrasah lainnya dalam mengadopsi solusi digital yang efektif dan berkelanjutan. Atas keberhasilan tersebut MAN 1 Jepara sudah diresmikan menjadi Madrasah Digital sejak 10 Juni 2022.

Dampak Implementasi Pengelolaan Administrasi Kesiswaan Berbasis Web

Penerapan pengelolaan administrasi kesiswaan secara digital di MAN 1 Jepara memberikan dampak positif dalam memajukan efisiensi dan efektivitas sistem pendidikan. Transformasi ini menciptakan landasan yang kokoh untuk mengoptimalkan proses administratif kesiswaan, menggantikan pendekatan manual dan Microsoft Excel dengan solusi berbasis web yang inovatif. Dengan mengadopsi teknologi, Madrasah bergerak maju menuju era pendidikan modern yang responsif dan adaptif. Penggunaan aplikasi SIAP SIJOLI memberikan lebih dari sekadar alat administrasi, ini menciptakan lingkungan pendidikan yang lebih terkoneksi dan transparan. Dampak yang dirasakan oleh MAN 1 Jepara melalui penerapan pengelolaan administrasi kesiswaan berbasis web mencakup sejumlah perubahan positif.

Pertama, kehadiran siswa. Implementasi SIAP SIJOLI telah menghasilkan penurunan drastis dalam tingkat keterlambatan dan ketidakhadiran siswa. Sebelumnya,

rata-rata terdapat sekitar 50-60 siswa yang terlambat setiap hari. Namun, setelah penggunaan SIAP SIJOLI, angka tersebut turun menjadi hanya sekitar 5 hingga 10 siswa per hari, dan terutama terkonsentrasi pada siswa yang sama. Melalui SIAP SIJOLI, orang tua dapat memantau kehadiran anak-anak mereka secara real-time, memungkinkan mereka untuk menindaklanjuti secara langsung jika ada ketidaksesuaian antara laporan kehadiran siswa dengan realitas di lapangan, karena setelah wali kelas menginput daftar kehadiran siswa, sistem SIAP SIJOLI secara otomatis mengirimkan notifikasi kepada orang tua melalui layanan WhatsApp blast yang dikelola oleh Madrasah. Hal ini menunjukkan bahwa peran orang tua dalam memantau kegiatan anak-anak mereka di sekolah sangat penting.

Kedua, peningkatan efisiensi. Penggunaan SIAP SIJOLI telah meningkatkan efisiensi dalam proses administratif sekolah. Sebelumnya, tim ketertiban harus melakukan rekap presensi secara manual, yang memakan waktu berjam-jam setiap hari. Namun, dengan SIAP SIJOLI, proses ini menjadi otomatis, memungkinkan tim ketertiban untuk fokus pada tugas-tugas lain yang lebih strategis dalam manajemen siswa. Selain itu, catatan harian, prestasi siswa, dan catatan perilaku juga dapat diakses dan direkap secara langsung melalui aplikasi, mengurangi kebutuhan akan pekerjaan manual yang memakan waktu.

Ketiga, peningkatan transparansi dan komunikasi. SIAP SIJOLI telah meningkatkan transparansi dalam komunikasi antara sekolah dan orang tua. Orang tua dapat mengakses catatan kegiatan anak-anak mereka secara langsung melalui aplikasi dengan menggunakan akun siswa, termasuk informasi tentang kehadiran, prestasi, dan catatan perilaku. Hal ini memungkinkan orang tua untuk terlibat lebih aktif dalam pendidikan anak-anak mereka dan merespons secara cepat terhadap masalah atau kebutuhan yang muncul. Komunikasi yang terbuka dan transparan antara sekolah dan orang tua menjadi lebih mudah dijaga melalui SIAP SIJOLI.

Keempat, pusat data siswa yang terpusat. Pada sistem administrasi kesiswaan berbasis web memberikan kemudahan dalam mengelola informasi siswa secara efektif. Detail biodata, histori kelas, pembayaran, dan kehadiran dapat diakses oleh pihak pengelola dengan cepat dan terorganisir. Dengan demikian, pihak pengelola dapat merancang kebijakan yang lebih terinformasi, seperti perubahan kebijakan pembayaran atau peningkatan layanan administrasi. Manfaat dari sistem terpusat ini juga mencakup respons yang lebih cepat terhadap perubahan atau kejadian khusus yang melibatkan siswa, memberikan pengelola kemampuan untuk mengambil tindakan yang tepat sesuai kebutuhan.

Kelima, manfaat jangka Panjang. Implementasi SIAP SIJOLI juga memiliki dampak jangka panjang yang signifikan. Salah satunya adalah dalam meningkatkan proses akreditasi sekolah. Dengan adanya SIAP SIJOLI, MAN 1 Jepara telah berhasil masuk dalam Zona Integritas. Hal ini menandakan bahwa sekolah telah memenuhi standar integritas dan pelayanan publik yang tinggi dalam pengelolaan administrasi sekolah. Manfaat lainnya adalah dengan sistem poin untuk catatan siswa, sekolah dapat mengelola pelanggaran siswa dengan lebih efektif dan menggunakan data-data ini sebagai

pertimbangan dalam pengambilan keputusan terkait penanganan siswa. Selain itu, SIAP SIJOLI juga memberikan manfaat jangka panjang dalam memperbaiki pola dan budaya kehadiran siswa, yang pada gilirannya dapat meningkatkan kualitas pendidikan di Madrasah.

Dalam suatu institusi, implementasi pengelolaan administrasi kesiswaan berbasis web seperti ini dapat memberikan keunggulan kompetitif dalam mengelola tugas-tugas administratif secara efektif. Dengan memperbarui proses dan mengintegrasikan teknologi, institusi tersebut dapat mencapai lebih banyak efisiensi, meningkatkan pelayanan siswa, dan merespons cepat terhadap dinamika yang terjadi dalam administrasi sehari-hari.

Kesimpulan

Implementasi administrasi kesiswaan berbasis web di MAN 1 Jepara melalui aplikasi SIAP SIJOLI telah membawa perubahan positif yang signifikan dalam pengelolaan administrasi pendidikan. Aplikasi ini mengantikan metode manual dan Microsoft Excel, mengurangi waktu dan tenaga untuk mencatat dan mengelola data kehadiran siswa, yang awalnya membutuhkan beberapa jam, namun sekarang terekap secara otomatis. Data administrasi siswa kini dapat diakses secara real-time, memudahkan rekapitulasi dan akses oleh wali kelas serta guru mata pelajaran. SIAP SIJOLI juga meningkatkan pengawasan dan keterlibatan orang tua melalui notifikasi otomatis saat siswa tidak hadir, menurunkan tingkat keterlambatan dan ketidakhadiran siswa secara drastis dari 50-60 siswa per hari menjadi hanya sekitar 5-10 siswa perharinya.

Aplikasi ini memfasilitasi komunikasi yang lebih efektif antara wali kelas dan orang tua, serta memungkinkan pengelolaan informasi siswa yang lebih terpusat dan terorganisir dengan baik. Implementasi ini berkontribusi pada peningkatan akreditasi sekolah dan membantu MAN 1 Jepara mencapai status Zona Integritas. Tantangan awal seperti kebutuhan upgrade hosting dan kendala jaringan berhasil diatasi melalui peningkatan hosting dan perbaikan fitur oleh tim IT. Secara keseluruhan, SIAP SIJOLI telah meningkatkan efisiensi, transparansi, dan keterlibatan orang tua dalam pengelolaan administrasi siswa di MAN 1 Jepara.

Sebagai saran untuk penelitian berikutnya, perlu diperkuat aspek keamanan data. Keamanan data sangat penting karena data kesiswaan mencakup informasi pribadi yang sensitif seperti biodata, histori kehadiran, dan catatan prestasi yang harus dilindungi dari akses yang tidak sah dan potensi penyalahgunaan. Penelitian lebih lanjut dapat mengeksplorasi protokol keamanan yang efektif, mengidentifikasi potensi kerentanan, dan memberikan rekomendasi untuk mitigasi risiko. Selain itu, pelibatan lebih aktif dari seluruh pihak terkait dalam tahap perencanaan dan implementasi dapat menjadi faktor kunci keberhasilan. Dengan demikian, kesimpulan penelitian ini memberikan landasan kuat untuk terus memperbaiki dan mengoptimalkan sistem administrasi kesiswaan, menjadikan MAN 1 Jepara sebagai pionir dalam mewujudkan pendidikan yang efisien, transparan, dan adaptif di era digital.

Daftar Pustaka

- Adi Fajaryanto Cobantoro, Yovi Litanianda, and Ellisia Kumalasari. "Implementasi Sistem Administrasi Sekolah Berbasis ICT." *JPMB : Jurnal Pemberdayaan Masyarakat Berkarakter* 2, no. 2 (2019): 164–72. <https://doi.org/10.36765/jpmb.v2i2.11>.
- Agustika, Fitriah, Sadrak Siregar, Dony Obara, and Vip Paramarta. "Telaah Teknologi Informasi Dan Sistem Informasi Dalam Organisasi Dengan Lingkungan (Suatu Kajian Teori)." *Jurnal Bisnis Kolega* 9, no. 1 (2023): 24–33. <https://doi.org/10.57249/jbk.v9i1.104>.
- Andriani, Nanu, and Manarul Hidayat. "Pengelolaan Administrasi Sekolah." *Jurnal Pelita Nusantara: Kajian Ilmu Sosial Multidisiplin* 1, no. 2 (2023): 215–20. <https://doi.org/10.59996/jurnalpelitanusantara.v1i2.195>.
- Andriyan, Wendy, Sarwan Septiawan, and Annisa Aulya. "Perancangan Website Sebagai Media Informasi Dan Peningkatan." *Jurnal Teknologi Terpadu* 6, no. 2 (2020): 79–88.
- Cynthia, Riries Ernie, and Hotmaulina Sihotang. "Melangkah Bersama Di Era Digital : Pentingnya Literasi Digital Untuk Meningkatkan Kemampuan Berpikir Kritis Dan Kemampuan Pemecahan Masalah Peserta Didik." *Jurnal Pendidikan Tambusai* 7, no. 3 (2023): 31712–23.
- Eka Putra, Wirmie, Dedy Setiawan, Sosiawan Nusifera, Sylvia Kartika, and Primadi Prasetio. "Implementasi Sistem Informasi Administrasi Sekolah Dan Peningkatan Mutu Kualitas Guru Berbasis TIK Sekolah Di Desa Nyogan." *Jurnal Inovasi, Teknologi Dan Dharma Bagi Masyarakat* 3, no. 2 (2021): 33–41. <https://doi.org/10.22437/jitdm.v3i2.16372>.
- Harahap, Lelyna. "Peran Teknologi Informasi Dan Komunikasi Dalam Pendidikan," 375–81, 2019.
- Hasibuan, Indah Afrilia, Armanila, Salsabila Siregar, Ririn Widayanti, and Hotma Sari Harahap. "Analisis Implementasi Administrasi Pendidikan Dengan Sistem Informasi Manajemen Akademik Berbasis Teknologi Di Paud" 1, no. 1 (2023): 155–62.
- Holik, Zulfa Istinworo. "Digitalisasi Layanan Administrasi Di Madrasah Tsanawiyah Negeri Kota Probolinggo." Universitas Islam Negeri Kiai Haji Achmad Siddiq Jember, 2023.
- Nadiah, and D Fitriati. "Sistem Informasi Administrasi Sekolah Berbasis Web (Studi Kasus: SMK Negeri 16 Jakarta)." *KONSTELASI: Konvergensi Teknologi Dan Sistem Informasi* 1, no. 2 (2021): 216–25. <https://doi.org/10.24002/konstelasi.v1i2.4199>.
- Norpin, Norpin, Lamhot Naibaho, and Djoys Anneke Rantung. "Peran Teknologi Dalam Proses Pembelajaran The Role of Technology in the Learning Process." *Jurnal Kolaboratif Sains* 7, no. 1 (2024): 444–48. <https://doi.org/10.56338/jks.v7i1.4896>.
- Nugroho, Aqiel Khofifi, and Muhammad Yasin. "Konsep Manajemen Kesiswaan Dan Sumber Daya Manusia Di Era Digital." *Al Wildan: Jurnal Manajemen Pendidikan Islam* 2, no. 1 (2024): 35–47. <https://doi.org/10.57146/alwildan.v2i1.1986>.
- Nurhusain, Muljono Damopolii, and Mardiah Hasan. "Penerapan Pemanfaatan Sistem Informasi Manajemen Pada Proses Pembelajaran Aplikasi Google Classroom."

- Educational Leadership: Jurnal Manajemen Pendidikan* 3, no. 1 (2023): 40–49. <https://doi.org/10.24252/edu.v3i1.39091>.
- Pradipta, Rizqi Fajar, Dimas Arif Dewantoro, Abdul Huda, Ryadi, Abdul Huda Fadillah Ariani, and Arkananta Dylan Maheswara. “Pengelolaan Administrasi Pembelajaran Berbasis Digital Dalam Meningkatkan Kemampuan Arsip Data Bagi Guru Sekolah Luar Biasa.” *JURPIKAT (Jurnal Pengabdian Kepada Masyarakat)* 4, no. 2 (2023): 185–98. <https://doi.org/10.37339/jurpikat.v4i2.1340>.
- Rahmadi, Fuji, Munisa, Salma Rozana, Charles Rangkuti, Rustam Ependi, and Eko Harianto. “Pengembangan Manajemen Sekolah Terintegrasi Berbasis Sistem Informasi Di Sumatera Utara.” *Fitrah: Journal of Islamic Education* 2, no. 2 (2021): 96–109. <https://doi.org/10.53802/fitrah.v2i2.64>.
- Salsabila, Unik Hanifah, and Niar Agustian. “Peran Teknologi Pendidikan Dalam Pembelajaran.” *Islamika: Jurnal Keislaman Dan Ilmu Pendidikan* 3, no. 1 (2021): 123–33. <https://doi.org/10.36088/islamika.v3i1.1047>.
- Sari, Intan Puspita, and Dian Hidayati. “Strategi Sistem Informasi Manajemen Dalam Pelayanan Administrasi Kesiswaan.” *Jurnal Idarah* 7, no. 2 (2023): 92–101.
- Satrio, Lias Hasibuan, Kasful Anwar Us, and Ahmad Fadhil Rizki. “Administrasi Kurikulum, Kesiswaan, Pendidik Dan Tenaga Kependidikan dalam Tinjauan Administasi Sekolah.” *Indonesian Journal of Islamic Educational Management* 4, no. 2 (2021): 92–101. <http://ejournal.uin-suska.ac.id/index.php/IJIEM/article/view/13057>.
- Susniwati, and Deden Hasdi Kushendar. “Administrasi Digital,” 115–17. Indramayu: CV. Adanu Abimata, 2023.
- Yasmihan, Belly, and Zulfi Azhar. “Sistem Informasi Administrasi Kesiswaan Di SMA Swasta Nusantara Setia Janji.” *Digital Transformation Technology* 1, no. 2 (2021): 45–54. <https://doi.org/10.47709/digitech.v1i2.1118>.